

广大附中花都狮岭实验学校2021-2022学年第一学期
第10周11月1日-11月5日销项情况

部门	日期	星期	工作内容	级别	负责人（只写一个人名字）	完成方式（口头/内网/书面/展示）	是否完成	未完成原因	校长点评
行政办	11月1日	星期一	十月工资报表提交		陈铭娜	书面	未完成	等陈校审批签字	√
	11月2日	星期二	教师资格证注册网上认证		陈铭娜	展示	完成		√
	11月3日	星期三	门禁刷脸系统正式启动		李超	展示	完成		继续跟踪，确保教职工百分百刷脸进入学校
	11月4日	星期四	国家教育统计平台数据填报		段伊莲	书面	未完成	教育部门数据提交要求有新变化	√
	11月5日	星期五	部门常规工作清单提交校长办		陈铭娜	书面	完成		部分部门清单不符合要求，需要调整
小学部	11月1日	星期一	科长、备长会议	A	李红斌	口头	完成		每次会议最好有会议记录，发至内网共享
	11月2日	星期二	语文快乐识字培训会	B	李红斌	书面	完成已上		组织得很好
			小学内务比赛	D	罗秀郡	美篇/内网	完成已上		很好
	11月3日	星期三	经典诵读校本读物出版	B	唐荣花	书面	书没看到	唐老师说校长同意印刷	样本已好，请动员家委印刷费用由班费支出，尽快印刷到位
	11月4日	星期四	集团校本课程协作方案提交校长办	B	李红斌	书面	完成	提交校长等回复	已修改，请提交钉钉审批
	11月5日	星期五	部门常规工作清单提交校长办	B	曹颖	书面	完成已提		还需要调整
			合唱比赛	E	邓昭昭	公众号	未完成	小学生打疫苗，安排冲突	√
中	11月5日	星期五	3-11岁学生的新冠疫苗接种工作	E	曹颖	展示	进行中	周五下午接种	方案很具体，安排很严密
	11月1日	星期一	全体师生期中考试动员	A	杨世和	口头	是		√
	11月2日	星期二	中学部备课组长会议	A	杨世和	书面	是		每次会议最好有会议记录，发至内网共享
	11月3日	星期三	大课间方案确定	A	谢家乐	口头	是		期待好的展示

学部	11月4日	星期四	教学大比武方案	B	欧阳君	内网	是		方案很周密，期待好的展示
	11月4日	星期四	班级文化建设评比	E	曹书敏	展示	是		评比反馈要上内网
	11月5日	星期五	部门常规工作清单提交校长办	B	杨世和	书面	是		还需要调整
	11月5日	星期五	宿舍消防演练	A	陈捷	内网	是		很好
总务处	11月1日	星期一	11月菜单提交	A	梁小周	书面	已完成		√
	11月2日	星期二	对食堂调查问卷意见进行梳理整改	B	梁小周	展示	进行中		重视意见，迎接家委督查
	11月3日	星期三	对陈捷、刘芳主任提出D栋F幢问题进行维修、整改。	B	梁小周	展示	进行中		速度快，很好
	11月4日	星期四	F幢空气质量检测	B	梁小周	书面	已完成，已发群		√
	11月5日	星期五	部门常规工作清单提交校长办	B	梁小周	书面	完成		还需要调整
招生办	11月1日	星期一	协助集团完成理事会会议推文	B	祝雄乾	官微	是		√
	11月2日	星期二	完成赛课决赛视频录制	B	祝雄乾	官微	是		√
	11月3日	星期三	小学部徒步视频	B	祝雄乾	官微	是		效果不错
	11月4日	星期四	做好上一年度招生工作总结	A	周仙玉	口头	是		√
	11月5日	星期五	师德师风比赛推文	B	祝雄乾	官微	否（下周完成）	因加班加点为花都区临时通知我校小学部2位老师参加花都区中小学主题优质班会课决赛录制视频（录制的初赛已获得了区一等奖，二等奖）	√
	11月5日	星期五	对接校长、学部，做好开放日构思	A	周仙玉	口头	继续跟进	尚未达成一致，待朱校回来进行沟通协商	√
	11月5日	星期五	部门常规工作清单提交校长办	B	周仙玉	书面	是		还需要调整
工会			党组成员读书分享会		祝河清	展示	改期下周	因接种疫苗	√
			停车场整改		祝河清	书面	否	老板本周没来，还没签字	按伍总指示，微信报批
			部门常规工作清单提交校长办		祝河清	书面	完成		还需要调整

工作内容等级说明：

A级：有检查，只汇报完成与否；B级：有检查，有反馈内容

C级：有检查，有复盘；D级：有检查，有报道；E级：有检查，有复盘、有报道