

花广金狮学校2021-2022学年第二学期
开学第1周2月11日-2月20日销项工作

部门	日期	星期	工作内容	级别	负责人 (只写一个人名)	反馈方式 口头/书面/ 展示/内网	是否 完成	未完成 原因	校长点评
行政办	2月11日	星期五	新教师入职	A	段伊莲	口头	完成		√
			全体教职工会议	B	段伊莲	展示	完成		√
	2月12日	星期六	迎接区教育局有关疫情防控与食堂安全开学工作检	B	吴荣秀	书面	完成		√
	2月13日	星期天	《2022年春季学期学校开学自查表》填报	B	吴荣秀	书面	完成		√
	2月14日	星期一	督促完善上学期期末各部门上交清单材料	B	吴荣秀	书面	完成		完成得不错
	2月18日	星期五	督促各部门提交《花广金狮之路》有关资料	B	吴荣秀	书面	未完成	根据目录继续跟进相关材料	继续督促，收集材料，第二周完成
小学部	2月11日	星期五	学部教师到小学教务处签	A	林丽军	口头	完成		√
	2月11日	星期五	开学典礼相关节目负责人会议	A	曹颖	口头	完成		√
	2月11日	星期五	各年级到一楼音乐室领取学生课本	A	级长	口头	完成		√
	2月11日	星期五	清洁教室办公室卫生	B	级长	口头	完成		√
	2月11日	星期五	返校工作方案	B	曹颖	内网	完成		布置较周密
	2月12日	星期六	小学部学部会议	B	曹颖	内网	完成		
	2月12日	星期六	各班主任自行做好教室清扫、消毒及迎新标语、迎新黑板报布置	A	庞肖云	口头	完成		班容整洁温馨
	2月12日	星期六	教师到教务处领取教学用	A	林丽军	口头	完成		√
	2月12日	星期六	社团负责人提交社团工作计划	B	钟凤平	内网	完成		三类社团安排到位，请严格落实
	2月12日	星期六	科组长会议	B	李红斌	内网	完成		学校工作要求落实得不错
	2月12日	星期六	学部工作会议	B	曹颖	内网	完成		很好
	2月12日	星期六	教师准备两周的备课，并写好本学期教学计划，班主任分年级准备班会课件及班主任计划	B	李红斌	书面	完成		没有看到开学两周备课情况检查表
	2月12日	星期六	新班主任培训	B	庞肖云	内网	完成		很好
	2月12日	星期六	公布课程表	B	李红斌	书面	完成		
	2月13日	星期天	迎接学生返校	A	全体人员	展示	完成		学生返校有序
	2月13日	星期天	开学典礼节目、主持人第一次彩排	A	庞肖云	展示	完成		很好
	2月14日	星期一	开学第一课、安全第一课	B	各班主任	书面	完成		很好
	2月15日	星期二	开学典礼第二次彩排	A	曹颖	展示	完成		
	2月15日	星期二	开学典礼	E	曹主任	展示	完成		活动内容丰富，仪式感强，活动时间偏长了
	2月17日	星期四	大队部第一次会议	B	庞肖云	内网	完成		很好
中学部	2月11日	星期五	备课组长会议	B	杨世和	内网	完成		内网上没有看到会议反
	2月11日	星期五	班主任工作会议	B	刘芳	内网	完成		很好，工作布置到位
	2月12日	星期六	中学教职工会议	B	杨世和	内网	完成		很好
	2月12日	星期六	宿舍布置	A	陈捷	口头	完成		√
	2月13日	星期天	中学部学生返校	B	刘芳	展示	完成		返校有序
	2月15日	星期二	开学典礼	A	刘芳	展示	完成		√
	2月17日	星期四	少年军校班开训动员仪式	D	陈捷	展示	完成		准备充分，仪式感强
	2月18日	星期五	上交各项工作计划	B	徐海欣	内网	完成		计划提交到位

总务处	2月11日	星期五	填写开学前食堂工作督查	B	秦涛	书面	完成		√
	2月12日	星期六	曹主任开学物资采购	A	刘衍明	口头	完成		√
	2月14日	星期一	制定2月份菜谱	B	梁小周	内网	完成		工作跟进及时
	2月15日	星期二	新教师住房安排	A	梁小周	口头	完成		√
	2月16日	星期三	食堂工作人员安全卫生培	B	甘进贤	内网	完成		有图有内容，很好
招生办	2月11日	星期五	开学典礼舞美设计	B	祝雄乾	书面	完成		很好
	2月11日	星期五	插班生工作	B	周仙玉	书面	完成		√
	2月12日	星期六	国防教育盘点推文	D	祝雄乾	展示	完成		推文质量不错
	2月15日	星期二	插班生收费工作	A	王倩雯	口头	完成		√
	2月17日	星期四	插班生资料送审	A	周仙玉	口头	未完成	疫情原因，教育局通	继续跟进
	2月18日	星期五	确定品宣部新成员	A	周仙玉	口头	继续跟进朱校	待与朱校确定初中部定生组	已确定
工会	2月10日	星期四	保安工作培训、安排学生返校交通指挥、落实校门防疫“五个一”要求	A	祝河清	展示	完成		√
	2月11日	星期五	发放教职工新春利是	A	祝河清	展示	完成		
			发教职工2月份生日蛋糕卡	A	祝河清	口头	完成		是否可创新，仪式感更强些
			消防设施、防疫物资、校园安全排查	B	祝河清	书面	完成		检查比较到位
工作内容等级说明： A级：有检查，只汇报完成与否；B级：有检查，有反馈内容 C级：有检查，有复盘；D级：有检查，有报道；E级：有检查，有复盘、有报道									