

花广金狮学校2021-2022学年第二学期 第2周2月21日-2月27日销项工作

部门	日期	星期	工作内容	级别	负责人	反馈方式 口头/书面/ 展示/内网	是否完成	未完成原因	校长点评
行政办	2.23	星期三	与各部门沟通按每周、每月、每期拟定校园安全常规工作清	B	段伊莲	书面	未完成	待校长室审核	清单整理得比较到位
			协助工会共同完成三八节庆祝活动	B	吴荣秀	书面	完成		请做好分工，明确责任，提前做好各项物资准备
	2.25	星期五	与郭会计跟进学校新的办学许可证与公章事宜	A	吴荣秀	口头	未完成	待上级部门通知拿证	继续跟进
			根据制定的目录汇编《花广金狮之路》初稿	B	吴荣秀	书面	未完成	小部分内容还需补充完善	第三周完成
小学部	2.21	星期一	爱心压岁钱捐赠	E	庞肖云	内网/公众号	完成	推文正在审核中	组织宣传到位
			校外社团开课	A	钟凤平	口头	完成		加强管理，及时反馈
	2.22	星期二	学生心理健康大排查	B	曹书敏	书面	完成		没有看到书面材料
			社团开课	A	李红斌	口头	完成		检查很到位
	2.23	星期三	制定幼小衔接方案	B	曹颖	书面	完成		方案具体分工明确
	2.24	星期四	开始启动诵读教材编写	B	杨玲	书面	完成		请尽快完成
中学部	2.25	星期五	完善线上教学方案	B	李红斌	内网	完成		提前做好准备，很
	2.22	星期二	参加学期初教学工作会议	B	杨世和	书面	完成		√
			制定春季徒步方案	B	陈捷	内网	完成		已阅，请按方案落
	2.23	星期三	制定少年军校班开放日方案	B	陈捷	内网	完成		已提出意见
	2.24	星期四	制订教学大比武方案	B	欧阳君	内网	完成		请组织研讨会修改方案
总务处	2.25	星期五	肖校讲座：《爱国主义 天赋民	E	刘芳	展示	完成		视频宣传速度快，
	2.21	星期一	更换全校饮水机虑芯并检测	A	梁小周	口头	完成		很好
	2.22	星期二	C栋二男厕所防漏工程	A	刘衍明	口头	完成		很好
	2.23	星期三	食堂供应商合同签订	A	梁小周	口头	进行中		继续跟进
	2.24	星期四	停车场划线	B	梁小周	展示	下雨不能划		水坑还有一些没有填好，继续
招生办	2.25	星期五	各教室、住宿部、班级、办公室门牌更换	B	刘衍明	展示	进行中		是否可以在原件上张贴新的logo，以节省经费
		星期一至星期	幼小衔接参观邀约工作有序推进	A	周仙玉	口头	完成		做好准备，越来越好
	2.22	星期二	与小学部确定参观体验流程	B	周仙玉	内网	完成		
	2.23	星期三	花广演说家——理财有道之	B	祝雄乾	展示	后期处理，周日推送		做好计划，逐期制作
工会	2.24	星期四	插班生资料送审跟进	A	王倩雯	口头	完成		√
	2.22	星期二	与校行政办一起制订三八节庆	B	祝河清	书面	完成		方案已阅
	2.25	星期五	落实上级关于党员评价工作	B	祝河清	书面	完成		√

工作内容等级说明：

A级：有检查，只汇报完成与否；B级：有检查，有反馈内容

C级：有检查，有复盘；D级：有检查，有报道；E级：有检查，有复盘、有报道