**花广金狮学校小学部课堂常规**

为了提高课堂教学效果，规范师生的教学行为，养成良好的“教”与“学”的习惯，结合我校校情特拟定一下课堂常规：

1. **课前准备**

1.教学设备：电教设备开启完毕，黑板擦拭干净。

2.上课前必须准备好本节课要用的所有学习用品，书本统一放在课桌左上角，文具盒或笔袋横放在书本左上方，学具放在文具盒下方。

3.保持安静。全体学生头伏在桌子上静息，脸一致朝向教室门口，等候老师上课，班长或值日干部站在讲台旁维持纪律。

4.教师提前2分钟到教室门口候课，检查学生课前准备情况和学生出勤情况，发现有缺勤学生下课后要与班主任沟通，学生是否请假。

5.课桌椅摆放整齐，教室地面干净，教室尽量保持通风状态。

**二、师生上下课问候**

1.上课问好。教师走上讲台，老师叫“上课”，班长或值日干部叫“起立”，师生共同问好后，班长叫“请坐下”。

2.下课问好。下课铃声响后，教师叫“下课”，班长或值日干部叫“起立”，师生共同问好，“同学们再见”、“老师再见”。

3.师生问好，英语老师用英语问好，其他科目老师可用中文问好，如已经形成班级特色的也可所有科目都用英语问好。

**三、课堂常规要求**

**1.坐姿要求。**抬头挺胸身体坐直，双脚自然叉开与肩同宽，双手自然放上或放下，手里不玩弄小物品。

**2.听课要求。**

（1）别人讲话时，要坐姿端正，专心致志地听。

（2）应学会边听边想，思考别人说的话的意思，能记住别人讲话的要点。

（3）不打断同学的发言，等别人讲完后，再举手得到同意可以发表自己的观点。

3.写字要求。符合“三个一”即：眼睛离课本距离一尺、胸距离课桌一拳、指尖距离笔尖一寸。

**4.朗读要求。**根据每个年级学龄不同的特点指导朗读要求。如：一二年级把书平放桌面用手指头指着读，3-6年级把书立起来眼睛看着课本认读。低年级大声朗读、高年级可以自由读、默读等形式。

**5.纪律要求。**

（1）按时上课，不迟到，不早退，不逃学，有病有事要请假。

（2）上课预备铃响后，学生要立即回教室。迟到者在得到老师允许后，方可进教室。

（3）上课时要专心听讲，积极思考，不准看与上课无关的书刊，不做小动作。

（4）上课和自习时，要保持安静，不准打闹，不准随便出入教室，不准大声说笑，不准吃东西，不准睡觉。

**6.教师上课要求。**

（1）无教案不能走进教室上课，衣冠不整不能进教室上课；

（2）课堂上不能做与教学无关的事，如：看手机、接听电话、跟同学聊天等；

（3）课堂上要有序组织教学，管理好学生纪律，不能出现“放羊式”的课堂管理；

（4）离开教室上课的科目，老师要提前2分钟到达教室组织学生在教室门口清点人数排好队，关好风扇、空调、灯管，中途注意安全防止意外发生，下课后把学生送回教室再解散；

（5）体育课教师要重视上课安全。对于有身体特质的学生不安排强度大的训练，对于安全系数较大的课型要提前把动作要领和安全防范讲到位并做好保护措施；

（6）在教学过程中对学生的一些分神或搞小动作的违纪行为，可以用眼神或微笑的表情示意违纪学生以制止其行为。假如只用眼神无法收到如期的效果，可以边讲课边走到到违纪学生身旁，轻敲其桌面，或在板书时用手指向说话的方向，加以提醒，使学生感到老师善意的制止，从而约束自己的违纪行为。杜绝体罚或变相体罚学生，一经发现或家长投诉，将严惩，造成恶劣影响的直接辞退；

（7）教学力求技巧，要能吸引学生。要充分发挥学生的主体作用，老师起到主导作用，通过你的导演，让学生在参与角色的过程中学到知识。学生讨论或练习时，教师要走下讲台，在小组之间有目的巡视走动：关注薄弱小组、关注差生；关注答案的多样性；确定下一环节提问、展示对象；拿笔及时流动批改与反馈，并用一句话或手势给予评价。

**四、以上课堂常规，从2022年9月10日开始实施，请老师遵照执行，未经事宜解释权归教务处。**

花广金狮学校小学部教务处

2022/9/1