**2022-2023学年第二学期**

**班主任工作计划**

宋嘉辉

本学期我担任了狮岭校区初一（2）班尖刀班的班主任，初一阶段的学生即将告别过去的稚嫩，逐渐成为一名有思想有担当的青少年。班主任在这个阶段中担任了重要的角色，既要帮助学生适应初中的学习节奏，还要引导学生学会适应寄宿制的生活，学会独立。

七年级作为初中阶段的一个起始点，来自四面八方的学生们都迎来了学习的新阶段。作为班主任，我将努力帮助他们获得成功感受，鼓励他们将“把优秀当成一种习惯”。

初一（2）总共有学生42人，男生24人，女生18人。结合本班的实际情况，我对本学期的班主任工作做出了以下计划：

1. **工作目标**

本学期，我将积极打造班级特色文化；使学生更快地融入广大附中的校园文化中；建设和培养一支有管理和工作努力的班干队伍；帮助学生在分层学习和小组探究学习中不断进步，培养学生良好的学习习惯和生活习惯。

1. **主要工作安排**

1、熟悉班级学生情况，明确每个人的性格特点和学习情况，帮助学生制定学习目标。

2、加强日常行为管理，从进校、上课、课间休息、课间操、宿舍内务等方面要求学生符合学校的日常行为规范要求。

3、加强学生的思想道德建设。利用班会课、学校的活动节等契机对学生进行思想道德教育，帮助学生成长为一个有集体意识、守法意识、安全意识的青少年。

4、搭起家校沟通的桥梁。与家长建立良好的家校关系，最大限度地利用家长的支持和配合开展班级管理工作。

1. **具体工作安排**

（一）学生日常行为管理方面（重点：习惯养成）：

1、课前准备：学生提前准备好该堂课的课程用品，由课代表带读当堂课的内容，班长负责清点人数及请假、事假登记，做好安全保障工作。

2、班级卫生：由生活委员负责协调安排学生完成课室内外卫生清理及桌椅摆放；其中，把班级分为6个值日组，每组设组长一名负责课室内外及学校公共区域的统筹监督工作。每个值日组轮值一周，由组长带领共同完成值日任务，责任具体到个人，严格按照学校大扫除规定执行。

3、体育健康齐参与：每天的早操、大课间、跑操，每周的体锻、军事技能课、升旗仪式整队等交由体委全权管理，严格按照国防教育周的标准，要求全员做到“快、静、齐”。每年的校运会、体育类竞赛也由体委进行统筹，鼓励学生们积极参与各项活动，强健体魄。

4、班级文化布置：班级布置包括班级教室外的展示栏布置和平时的黑板报。班级展示栏由组织委员进行布置，班级黑板报由宣传委员带领的宣传小组全权负责。（爱阅读，爱运动，爱分享，爱思考，不妨碍他人，做最好的自己）

5、财务管理：班级共同的费用支出交给家委会统筹管理；

6、文娱活动：交由班级组织委员全权负责，班主任可做适当的引导和建议。

7、课间纪律：课间的任何活动都必须做到安全、文明、有序，不追逐、不打闹、不讲粗口。可在课间进行简单愉悦的活动，不得在楼道和走廊上扎堆、逗留，不串班，不在厕所和打水区域玩耍。进入办公室需打报告，动作要轻，做到文明礼貌，尊敬师长。课间纪律的维护和管理由纪律委员和值日班长统筹。

8、班级日志：两名班长轮流值日，负责记录一天从早到晚的班级情况，上课老师签名、值日班长总结、班主任签名等。

9、书香文化：班级设立图书角，由图书角管理员全权负责。包括图书的入册记录和图书借阅记录，班级图书角的维护与管理。

10、班级文化：设计班名、班徽、班旗、班服、班级口号、班歌等。

11、一对一辅差工作：每天晚修结束后由学生进行一对一互助学习，帮助后进生更好地掌握学习方法，融入集体学习氛围。

12、作业要求：周日在16：50分以前返校，进行军事训练课，晚修18：30之前到班，由科代表收好各科周末作业；平时在晚修第一节下课收好当天作业；晚修第三节自由支配，以阅读为主。

13、课堂要求：爱思考、爱创新，课堂氛围活跃有序，严格遵守课堂纪律，同时敢于大胆展示自我、挑战自我、超越自我。

14、午唱：声音洪亮，有气势，学生精神面貌饱满。

（二）家校沟通方面：

1、利用微信和电话等渠道，随时做好学生与家长，老师与家长，学校与家长之间的沟通协调工作，解决实际问题，促进家校合作；

2、在班级中选出家委并成立成立家委会，做好与家委工作的对接安排，责任到人，为班级发展保驾护航；

3、秉承“以生为本，家校合作”的原则，加强家校沟通沟通协调工作；

4、有效利用家长会，让家长全面了解学生在校的学习和生活状况，让家长放心，信任学校和老师；

5、家校配合，做好学生学习和在校生活的每一个工作。包括返校和放学等活动的有序进行。

（三）科任团结合作：

 建立尖刀班科任教师群，班级情况随时沟通和联系，及时调整教育教学方案，做到有针对性培养，因材施教。

（四）干部培养：

以“学生自主管理”为核心，成立班委小组。以班长为首，下设学习委员、组织委员、宣传委员、体育委员、劳动委员、生活委员、纪律委员等。

班长：班级班长，班级事务的统筹者；

学习委员：下设各科科代表；

班主任助理：班主任的小帮手，负责完成班主任安排的任务；

组织委员、宣传委员：总管文艺、宣传活动。成立宣传小组，负责手抄报、文化墙和黑板报的绘制任务；

体育委员：总管体育活动。包括大课间、早操、体育课、体锻课、军事训练课、校运会等各项活动；

劳动委员：负责班级卫生值日、综合实践课的统筹安排；

生活委员：负责宿舍及饭堂就餐、学生日常事务的管理；

纪律委员：负责班级上课、就餐、集会等纪律管理；

做好班级干部培训，及班干部工作监督和跟进。定期开会总结，及时反思改进和提高，以进一步提高学生综合能力和班级凝聚力。

（五）学校工作：

 1、按时按量完成学校安排的各项工作，及时上交学校要求的各类文件及表格；

 2、做好家长与学校的沟通联系工作，加强家校合作；

 3、配合学校做好以下工作：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **月份** | **主题活动** | **工作内容** |
| 二月份 | 开学准备月 | 班会：开学第一课、收心教育、安全教育、校园防疫 |
| 学生级会：校园安全第一课、快速找回学习状态 |
| 教师级会：各学科学期活动安排 |
| 班级常规检查 |
| 临时性任务 |
| 三月份 | 感受自然学习雷锋活动月 | 班会：雷锋精神我知道、安全教育、校园防疫 |
| 春季徒步拓展活动 |
| （语文）科组活动、竞赛（暂定） |
| 学生级会：急救知识培训 |
| 教师级会：分享教学策略 |
| 班级常规检查 |
| 临时性工作 |
| 四月份 | 缅怀先烈弘扬民族精神活动月 | 班会：缅怀先烈、安全教育 |
| （英语）科组活动、竞赛（暂定） |
| 教师级会：期中考试复习 |
| 班级常规检查 |
| 临时性工作 |
| 五月份 | 劳动使我快乐 活动月 | 班会：劳动最光荣、期中考试总结、安全教育 |
| 学生级会：期中考试总结会议、学习方法分享会、后期努力方向、525心理健康培训会 |
| （数学）科组活动、竞赛（暂定） |
| 教师级会：培优辅差工作汇报 |
| 班级常规检查 |
| 临时性工作安排 |
| 六月份 | 毕业季 奋力前行 | 班会：为青春助力、安全教育 |
| （历史）科组活动、竞赛（暂定） |
| 教师级会：期末考前复习安排 |
| 班级常规检查 |
| 临时性工作安排 |
| 七月份 | 期末冲刺 | 班会：期末总结会议 |
| 学生级会：期末表彰会、安全教育 |
| 离校班级常规检查 |

全力配合学校安排的各项工作，积极响应学校的号召，积极参与各项活动，努力提高自身综合素质，并尽全力做到最好。

 广州市花都区花广金狮学校中学部

 2023年2月13日