广州市花都区花广金狮学校会议纪要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议院校 | 广州市花都区花广金狮学校 | 会议时间 | 2022年12月12日　 14:30-16:30 |
| 会议内容 | 2022-2023学年第一学期  第12次党政联席会议 | 会议地点 | A栋三楼会议室 |
| 会议主持 | 朱鸿斌 | 记 录 人 | 刘翕 |
| 参加人员 | 陈爱荣、董翠云、朱鸿斌、曹颖、祝河清、杨世和、邓利国、周仙玉、梁小周、刘芳 | | |
| 请假人员 | 无 | | |
| 迟到 | 无 | | |
| 会  议  纪  录 | 一、第一议题：政治学习  1.祝河清书记带领大家学习《习近平总书记在瞻仰延安革命纪念地时强调弘扬伟大建党精神和延安精神》，为实现党的二十大提出的目标任务而团结奋斗。  　　2.陈校指出二十大后大家要跟随党的领导步伐，坚定正确信念，扎实做好本职工作；疫情政策变化，各领导要逐步引导老师与学生以积极乐观的心态面对形势变化。  二、第二议题：朱鸿斌校长小结上周工作  1.持续两周线上教学，课堂呈现很多亮点：一是中小学教务坚持监管检查反馈；二是教研工作实现线上开展常态化；三是线上教学研讨会有效开展。  其中也有很多问题亟待优化：一是网络不流畅影响课堂交流；二是线上平台课堂学生表现形式有限；三是综合课局限性大，无法监控学生的活动情况；四是教学效果检查待检测；针对此类问题，我们还要继续研究，合理安排学生的讲、练、测、评各个环节，优化教学方式，以学生学习中心，达到更好地教学效果。  2.线上德育工作扎实推进：一是常规工作照常开展；二是加强学生生活管理；三是主题德育活动适当开展；三是实践活动开展丰富。  3.重视心理教育与辅导。  4.线上宣传工作有数量有质量，获得好评。  5.后勤工作保障到位。  三、朱鸿斌校长安排本周重点工作  1.根据当前疫情防控的新要求，继续做好：一是加强校门管理；二是防疫物资准备；三是师生的健康管理及信息反馈，四是教学环境管理准备。  2.依照最新线上教学方案要求各部门重新提交工资报表。  3.中小学调查教学进度，本周内完成新课，以备组为单位制订期末计划。  4.各学部梳理期末工作清单，本周四提交校办。  　　5.各学部周二开展国家公祭日主题活动。  6.总务部周二完成创建更高文明安全校园申报工作。  7.本周六举行插班生考试，由招生办确定考试地点及试卷监管管理，考完后试卷由招生办保管一年。  8.行政办协同财务部制定下一学期收费通知及上学期稳生奖统计。  9.行政办进行教师留任意向调查，筛选主科简历进行招聘面试。  10.本周五完前按照集团管理目标及评分细则要求，对本学期工作进行总结，各部门完资料整理，并将电子版上交行政办。  四、第四议题：各部门需协调解决事项  1.9年级大联盟考试依照目前线上教学的情况较难把控，预计5-9号及开学前3天进行补课。（陈校：与总校保持一致，做好线上教学补课准备）  2.中考报名及美术、体育、音乐报名暂时延后。（朱校：体育测试要加强，根据中考要求在家开展检测）  3.本周开展学生线上提案会议，针对学生有代表性的问题进行回复。  4.学生成长手册以电子档的方式发放。（陈校：提前安排时间，邮寄或家长现场取，并照常布置寒假作业）  　　5.总务备用金已垫付未报销，各部门的预算增补要及时。（陈校：各部门精准预算，认真审核每一项开支）  6.家长咨询线下恢复教学时间及线上教学退费情况。（陈校：严格按照教育局发文要求进行，各学部开展班主任会议，统一意见；以电访方式开展暖心活动）  五、第五议题：董校工作建议  1.强调预算增补分版块进行，要求细化及规范，提交增补申请与说明。  2.线上教学进入复习阶段，建议一是提前给学生布置预习作业；二是课堂时间有限，有针对性的解答问题；三是多练习，加强错点分析与练习。  3.复习阶段各年级出测试题给学生练习，了解学生的掌握程度，针对后进生提前与家长沟通线上学习的情况，并规划时间单独给学生进行辅导。  4.期末在即，各学部可以开展线上互动活动，对学生及家长进行暖心慰问或元旦迎新等活动。  5.12月21日集团将组织到校进行检查，请大家按资料要求进行准备。   1. 陈校工作总结   1.中小学做好期末测评准备。  2.开展家长暖心活动，由中小学德育进行策划，招生办与行政办配合。  3.线上教学工资核算方案以集团批复为准，各学部按新要求进行重新核算。  4.线上教学期间伙食费与住宿费退费标准具体按教育局的标准，各学部先统计学生出勤情况，由行政办、财务部与总校统一确认退费核算方式，具体退费确认后再与下学期学费进行抵扣。下学期收费通知在放假前一周发放。  　　5.关于教职工学位补贴，教职工享受了集团教学优惠的即不同步享受，由各学部开会通知告知。 | | |