附件1：

请假条

尊敬的老师：

我是\_\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班学生\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，特向您请假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(多久)，请假时间为第 \_\_\_\_ 周，星期\_\_\_，第 \_\_\_节课(添第几节或午休)至第 \_\_\_\_ 周，星期\_\_\_，第 \_\_\_节课(添第几节或午休)。离校期间一切安全责任由我(学生本人及监护人)自负，请您准假。谢谢！

家长签名： 家长电话：

请假人：

202 年 月 日

班主任签名：

年级组长签名：

德育处签名：

主管校长签名：