**广州市花都区花广金狮学校会议纪要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 | 2023-2024学年第一学期小学部教研组长、备长第一次工作会议 | | |
| 会议时间 | 2023年8月30日 | 会议地点 | 报告厅 |
| 会议主持 | 邓利国 | 记 录 人 | 钟凤平 |
| 参加人员 | 小学部全体教研组长、备长 | | |
| 缺勤人员 | 卞智敏（请假） | | |
| **内**  **容**  **纪**  **要** | 1. 邓利国主任对开学前准备工作进行布置及提出工作要求。   因学校教学工作需要，团队壮大很多，新增较多备长，备长聘期为1年，期间每月、每学期都会有相关考核，考核数据教务处存档，以用于优秀备组、教研组评优参考，各备组、教研组要加强管理，工作要做到公平、公正，提升工作格局。  1、8月31日下午2:30语文、数学科组培训会议安排：   * 语文科组：   地点：108班  内容：语文校本课程培训  准备：杨玲，提前准备8K白纸、移动黑板   * 数学科组   地点：107班  内容：一二年级数学思维基础认知培训  准备：陈春秀，提前准备8K白纸、移动黑板  2、9月1日下午3点语文、数学科组到新华校区参加教学案培训，要求要带着问题去参加培训。   1. 开学第一周教师暑期工作评优评先工作。评优评先从以下几方面进行：  * 读书心得撰写情况； * 暑假作业监督检查情况； * 开学初工作参与情况； * 开学第一周教案、课件检查情况  1. 提前准备好教师教学工作计划、培优辅差计划。 2. 2-6年级学生暑假优秀作业评比20% 3. 本学期公开课、研讨课、亮相课、自主识字等课型研讨 4. 思考五六年级培优辅差工作开展 5. 邓利国主任对本学期的教学工作进行安排。 6. 学科活动：   第一学期：体育节、数学节  第二学期：艺术科技节、阅读节交替   1. 驱动型任务教学研究   9月语数英各科安排1节驱动型任务教学研究校内分享课；  优化教学案、任务单，期末以年级为单位整理相关资料；  学习小组建设，合作学习习惯培养；   1. 优化学科作业布置，要求高效、减负、科学合理。 2. 编写数学思维校本课程； 3. 集团组织成立月素养练习中心组成员，由成员出题，集团给予相应补贴，月素养练习结果以备组为单位进行考核； 4. 加强教师团队建设，发挥集体备课的力量，要求定时间、地点、主题、主备人、中心发言人等； 5. 优化青蓝工程传帮带工作； 6. 做好学科小课题研究； 7. 申请开通广州市智慧阅读平台，培养师生阅读习惯。 8. 曹颖副校长对教学工作提出几点要求。 9. 教风要正，各备长、科组长要起到引领作用，严抓教学常规，扎实教学； 10. 各备长、科长要做好团队管理建设和教学业务指导； 11. 高调做事、低调做人； 12. 分配工作要明确工作的要求和目的。   db8ad7239842d91e9bead24b1123bbbebfb1a90a08600161bca41c5de6b735 | | |
| **上周未完成工作提醒** |  | | |
| **签名确认** |  | | |