广州市花都区花广金狮学校会议纪要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议院校 | 广州市花都区花广金狮学校 | 会议时间 | 2023年10月16日　 14:30-16:00 |
| 会议内容 | 2023-2024学年第一学期  第七次党政联席会议 | 会议地点 | A栋三楼会议室 |
| 会议主持 | 朱鸿斌 | 记 录 人 | 刘翕 |
| 参加人员 | 朱鸿斌、曹颖、杨世和、周仙玉、邓利国、梁小周、祝河清、庞肖云 | | |
| 请假人员 | 无 | | |
| 迟到 | 无 | | |
| 会  议  纪  录 | 一、第一议题：政治学习  　　祝河清副书记领学《求是》杂志发表习近平总书记重要文章《开辟马克思主义中国化时代化新境界》  　　二、第二议题：朱鸿斌校长上周工作小结  　　（一）9月份行政办督促各部门准时提交各项考核数据，通力合作，准时发放工资，工作效率高。各学部的考核数据要详实、客观、公正，每月进行公示。  　　（二）区教育局、教办“四不两直”入校对安全、卫生、食堂等工作进行检查，提出食堂卫生工具随意摆放及心理老师要求在咨询室办公两个问题，请总务按要求做好整改，心理老师办公受场地限制待后续再调整。  　　（三）区综治中心联合有关领导部门到我校进行考察与调研，进行现场了解并座谈，领导部门重视我校提出的诉求，并承诺做好执法工作：一是交警每周五到校门口指挥交通；二是城管每天到校周边对流动商贩进行管理检查；三是学校围墙外人行道可以实行半封闭管理，由总务处与投资方到有关教育局综治办及镇长或书记等领导处进行申请，批示后按要求进行改造。  　　（四）学校校门管理经过一个多月的检查、反馈与调整，服务水平有较大的改进。同时也规范外来人员物品投递办法，请各部门认真学习与落实，周五放学存在的安全隐患还待商讨后确定有效办法。  　　（五）第四届家委会已分学部成立，学部要做好管理，要让家长为校所用，服从指令与管理。  （六）新教师入职一月后的问卷调查反映的数据对管理工作有促进作用，同时要重视提出的问题。  　三、第三议题：传达市区教育局食堂安全会议精神  　　　（一）守牢安全底线，落实食堂食品原料采购、贮存、加工制作、供应全过程的风险防控。  　（二）严格校门管理，由行政办拟发告家长通知书严禁外卖等食品入校。  　　　（三）完善陪餐制度，行政值日每天陪餐签字，如有家长陪餐请拍照。  （四）强化配餐管餐。  　（五）提升膳食质量，灵活搭配。  　（六）积极防范舆情。  　　　（七）强化督导检查。  　四、第四议题：本周重点工作安排  　　（一）做好关于双减工作的风险提示等有关宣传工作。  （二）做好区级骨干教师评选工作。  　　（三）完成初一少军班授旗仪式暨开放日活动方案研讨。  （四）中小学关于体育文化节活动分工安排，由曹校负责小学体育文化艺术节，杨校负责中学体育文化节。  （五）小学部组织月考工作，初中部进行月考质量分析及教师交流工作。   1. 德育与行政办做好禁毒文件台账。   （七）校级领导周五参加集团理事会会议。  　五、第五议题：各部门需协调解决事项  　　（一）小学部的绩效考核已单独将明细发给每一位老师。（朱校：建议选取更有效快捷的方式进行公示）  　　（二）领操台管理问题。（朱校：责承到人，有问题有破损由责任人来承担）  （三）食堂管理问题，周五倒饭多，食堂用电未关闭等问题（朱校:每周五加强教育与引导，对生活老师进行培训，让孩子们吃饱回家；人走电未关等按水电管理制度进行公示与罚款。）  （四）校车新增线路因人员少未能开通。（朱校：与家长做好沟通，下学期再开通）  　　（五）后操场铁门进出锁门的问题（朱校：行政办、学部做好温馨提示，可以考虑物理管理）  （六）宿舍水培植物多引起蚊虫，不利用学生健康　（朱校：进行更换）  　　（七）家长志愿者工作管理。（曹校：家委会要做好管理，如确实需要可进行安排）  （八）中小学秋游活动请行政办统计行政领导跟随队伍时间（曹校长）  （九）本学期校外人员及学生攀爬围墙的现象，建议换成实体墙提高安全防患。（朱校：会将问题反馈给投资方并建议进行改造） | | |