广州市花都区花广金狮学校会议纪要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议院校 | 广州市花都区花广金狮学校 | 会议时间 | 2023年12月18日　 14:30-15:30 |
| 会议内容 | 2023-2024学年第一学期  第十六次党政联席会议 | 会议地点 | A栋三楼会议室 |
| 会议主持 | 朱鸿斌 | 记 录 人 | 刘翕 |
| 参加人员 | 董翠云、朱鸿斌、曹颖、周仙玉、邓利国、梁小周、祝河清、庞肖云 | | |
| 请假人员 | 杨世和（参加会议） | | |
| 迟到 | 无 | | |
| 会  议  纪  录 | 一、第一议题：政治学习  祝河清副书记领学《习近平新时代中国特色社会主义思想专题摘篇》中关于坚持和加强党的全面领导的内容。  二、第二议题：朱鸿斌校长上周工作小结  集团调研工作顺利完成。通过集团调研反馈会，各部门亮点较多，都能按集团管理目标要求认真推进本学期各项工作。  集团经过全面诊断与反馈，还存在以下几个突出问题：一是课堂教学问题；二是校本教研问题；三是德育课程体系实施落地问题；四是制度建设问题；五是跨部门协作问题；六是档案管理问题。这几个问题各部门要改进与反思。  　　　三、第三议题：本周重点工作安排  　　（一）中小学部做好本学期末课程总结与检测工作。非统考科目、校本课程、社团课等做好检查评价，上交到校长室。  　　（二）中小学部做好期末考试迎接准备。根据广州市教育局的放假时间通知，小学1月11日至12日考试，初中1月15日至16日考试，1月22日正式放假。各学部以备组为单位制定期末复习计划，做好教师与学生的动员工作。  　　（三）各部门计划期末工作安排，下周提交期末工作清单。  　　（四）行政办设计家校调查问卷，下周发放调查。  （五）根据上级部门要求，各责任部门做好意识形态检查工作并反馈。  （六）各部门配合做好广州市巩卫考核与检查工作。  （七）行政办联合工会、品宣及德育处共同做好教职工年会活动方案。  （八）完成花广十周年节目彩排与文化布置工作。  （九）各部门协助德育处完成元旦汇演活动开展。  　四、第四议题：各部门需协调解决事项  （一）根据国家元旦放假安排发布元旦放假通知。（行政办）  （二）本周利用晚修时间进行语数英校本课程检测。（朱校：因成绩涉及教师考核，考试要严密组织）  （三）本周四利用体锻时间进行社团课程期末展示。（小学部邓利国主任）  （四）本周五开展教师基本功粉笔字大赛。（小学部邓利国主任）  　　（五）受天气影响，周六大风将新食堂的铁皮顶掀起，虽已完成修理但存在很大的安全防患。（朱校：将情况反馈给投资方，要加强检查与加固）  　　（六）小学部举行第四次少代会选举。（小学部庞肖云主任）  　　（七）队部室的内部建设问题因预算未通过，暂时未按上级要求进行布置。（朱校：会后到现场查看再讨论）  （八）校内外小升初家长提出是否可以在课程结束后提前开展初一课程或冬令营、夏令营等拓展活动。（朱校：受教师资源限制，学生需求不一，课程开展有难度暂不考虑，拓展活动待商议再确认）  （九）少军班寒假研学活动是否开展。（朱校：与兄弟学校确认后再定）  　四、第四议题：集团督学董校工作建议  （一）接近期末，学部要摸查考试科目的进度，要保障复习时间。  （二）小一小二的期末检测试卷由学校教师自行出卷。  （三）各学部要根据期末时间安排形成工作表， | | |