广州市花都区花广金狮学校会议纪要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议院校 | 广州市花都区花广金狮学校 | 会议时间 | 2024年5月20日 9:00-10:30 |
| 会议内容 | 2023-2024学年第二学期  第13次党政联席会议 | 会议地点 | A栋三楼会议室 |
| 会议主持 | 朱鸿斌 | 记 录 人 | 吴永欣 |
| 参加人员 | 陈爱荣、朱鸿斌、曹颖、杨世和、周仙玉、邓利国、  梁小周、祝河清、庞肖云 | | |
| 请假人员 | 无 | | |
| 迟到 | 无 | | |
| 会  议  纪  录 | 一、第一议题：政治学习 党支部曹颖书记领学《求是》杂志发表习近平总书记重要文章《全面深化改革开放，为中国式现代化持续注入强劲动力》的内容。 集团党委陈爱荣书记解读学习内容，进一步全面深化改革重大举措，为推动高质量发展、推进中国式现代化持续注入强劲动力。在学校发展上，做好提费等工作，与时俱进，适应社会经济、人口的变动，做好调整措施，不断为学校的发展增动力、添活力。  二、第二议题：朱鸿斌校长对13周工作总结  1、上周国防教育成果展示顺利圆满完成，以下是对本次开放日活动的一些感触分享：  (1)本次开放日活动由于天气等各种因素，开展时间不断调整。近期广州地区雨水频繁，天气预报也显示上周六会下雨。但是最终在活动当天，天公作美，正因为我们目标坚定，不放弃，不松懈，天助自助之人，最终开放日活动圆满完成。  （2）本次国防展示内容与以往相比，由国防技能展示上升到情景演练，其中的复杂性、实战性都有很大的提升。通过展示让家长看到我校少年军校班扎实的国防教育和比较高的国防军事素养，这对学校的良好教育形象和广泛的社会影响力有非常大的促进作用。  （3）在国防展示的基础上，我们的课程展示与体验课程丰富多彩，展示出教育教学的丰富内涵，到场的嘉宾连声赞叹，同时也吸引了家长与孩子们。  （4）本次活动不仅是全体教师参加，也动员了家长志愿者、科技志愿者等参与其中。  （5）本次后勤服务保障到位，如此大的车流量，并没有发生拥堵的事件。  （6）品宣工作跟进及时，现场宣传立体化，推文发布及时。  （7）各部门配合度高，大家尽职尽责，尤其曹校和周主任带领各自的团队，精心组织，每一个项目都准备很到位。本次开放日展示出花广金狮团结协作、认真负责的工作作风，给大家点赞。  （8）活动后要认真总结，做好复盘工作，表彰优秀，找出不足。  2、小学部家长会顺利召开，本次家长会分年级组进行，组织有序避免了过度集中，各年级组的会议形式多样。曹校带领小学部德育处、年级组长、班主任等做了大量的工作，最突出的是把正面管教的教育理念作为家长会的主题，让家长了解学校的工作并且赢得家长对学校教育的认可，拓展了正面管教的深度与宽度。最后，家长会后要继续做好意见反馈，让每一次家长会都能够开在家长的心坎上。  3、上周集团对我校开展安全工作检查，包括对用电、用气、消防、监控、天台门锁等进行检查，反馈我校安全管理非常规范，得到检查组的肯定。根据集团的检查日程，还有许多项目是放在期末调研的时候进行检查的，请各部门对照检查清单认真落实，责任到人，在集团调研前一周督促检查，确保圆满完成。  4、国际研学课程的招生工作我校严重滞后，别的兄弟学校报名人数都在不断增加，我们学校报名人数太少，这体现出我们对国际研学课程认识还不够，动员不够，跟进不够。上周五朱校对全体班主任再次召开动员会，解读了国际研学课程的重要价值。接下来，希望学部召集年级组对意向参与的家长，再次动员，争取有所突破。  5、上周初三物化考试组织有序，杨校对工作认真复盘，对本次考试中有关情况提出了四点非常有针对性的改进意见，相信通过这次考试我们下一步的考试实操会越来越好。  6、办学许可证换证资料已收集，内容基本可以，部分内容需继续整理完善。  三、第三议题：第十四周重点工作安排  1、本周德育处举办首届班主任节，本次活动有创新，对增强班主任荣誉感、幸福感和责任感，激发工作热情，是非常有必要的。希望各部门能积极配合，品宣部做好宣传工作。  2、本周初三到肇庆鼎湖山开展徒步活动，其中的“问鼎”的寓意很符合中考，希望中学部顺利组织本次活动，以实现活动的意义。  3、本周五举行集团舞蹈大赛，本次比赛一定要由校长亲自带队参加，这一段时间里我们老师都在加紧排练，相信这次比赛学校一定能够取得良好的成绩。  4、我校对清远桃源中学捐赠书、送课等帮扶工作还要继续完成，教育局要求各学校在五月底完成相应的帮扶工作，广东省后续会对花都区帮扶工作进行检查。  5、上周行政办与小学教务处到长沙师范学院参加校园招聘会，现场反映很热烈，老师们到我校应聘的意愿很强烈，经过精心筛选，确定了几份简历，本周会陆续到我校实习。请行政办和总务处做好实习教师的生活接待，安排宿舍及用餐问题，请小学教务处安排教师办公室、具体实习任务清单、工作要求、实习评价等，最后把优秀的实习生确定下来，加以培养。  四、第四议题：各部门工作汇报及需协调解决事项  1、行政办：  （1）本周一中午会有第一位实习老师到校，周三两位，后续行政办会跟进实习情况，继续邀约优秀的实习老师到岗，做好接待工作。  2、邓利国主任：  （1）学校用房紧张，实习生的办公室位置只能安排在四楼综合室，老师会参与听评课、上汇报课，再综合实践，笔试可在行政办组织下提前进行。  （2）本周开展素养练习命题、插班生考试命题等工作。  （3）阅读节各项评比活动，为闭幕式颁奖做好准备。  3、梁小周主任：  （1）传递上周参加安全工作会议精神：  ①教育局有法律顾问，可由学校向北片汇报，再委派给律师回答。  ②关于禁毒工作，图书馆要引进禁毒书本，下学期会检查。  ③关于交通方面，每周会对3-4所学校派人督查一周，会议上也点名我们学校要重点关注校车使用问题。（朱校：请德育处跟进，让跟车老师做好学生的安全指引工作，佩戴安全带等。）  ④做好用气、饮用水留样、防盗网、功能室消防喷淋装置等安全工作  ⑤重视防溺水安全工作  ⑥创建更高水平文明校园，做好台账及实地迎检工作。  ⑦重视心理问题学生。  （2）校服的尺码要尽快落实、预订  4、庞肖云副主任：  （1）23号下午参加广州市语言艺术比赛  （2）禁毒剧本再次修改、调整，在区内表演  （3）做好四年级成长礼活动  5、周仙玉校长助理：  （1）本次开放日参会人数约1200人次，家长反馈是非常成功的。其中，集团品宣对我校开放日活动大力支持，在活动前期已经做了不少工作，借此机会希望我校能培养2位老师，协助和减轻品宣部的压力。  （2）校服码数正在统计。  （3）继续做好小升初工作缴费结尾工作。  6、曹颖副校长：  （1）本周在重新规划一次快递、家长给学生送东西的流程，做到统一规范。  （2）学校的饮水机问题比较严峻，许多家长投诉学生喝不到水，需要学校尽快解决。（朱校：要向伍总反映解决）  （3）中门的灯比较暗，存在安全隐患，需要整顿一下。（朱校：请总务处协助安装）  6、杨世和副校长：  （1）区二模复习  （2）明天下午中考填报志愿会议  （3）本周初三徒步，增加励志讲座动员  （4）老师们反映食堂菜品是丰富了，但是早餐的分量少了  （5）招聘旺季，教师的宿舍需要提上日程，需要优化住宿环境。（朱校：对阿超的公寓进行考察，也可以考察学校周边公寓）  六、第五议题：集团陈爱荣书记对狮岭校区工作要求  1、学校开放日活动圆满成果，选定日子很重要，请认真做好复盘总结，国防教育亮点很多，组织细节很重要，这与精心准备是分不开的，作任何活动都要提前做好策划、下功夫。教官表演的艺术性还有待提高，动作要有气势，专业展示需要加强。  2、做好招聘工作，可以多挑选优秀毕业生到学校实习，招聘的时候多注意应聘者的职业形象、外表。人事部门也要多从广东地区多发掘优秀渠道。  3、做好招生工作，统一六年级教师对外的舆论口径，正确引导学生的去留问题。教务处做好各年级学位统计，便于插班生招生工作。 | | |