广州市花都区花广金狮学校会议纪要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议院校 | 广州市花都区花广金狮学校 | 会议时间 | 2025年3月24日　 14:30-15:30 |
| 会议内容 | 2024-2025学年第二学期  第七次行政例会 | 会议地点 | A栋三楼会议室 |
| 会议主持 | 朱鸿斌 | 记 录 人 | 刘翕 |
| 参加人员 | 朱鸿斌、杨世和、曹颖、周仙玉、邓利国梁小周、祝河清、庞肖云、韩建华 | | |
| 请假人员 | 无 | | |
| 迟到 | 无 | | |
| 会  议  纪  录 | 1. 第一议题：文件学习   党支部祝河清副书记领学《习近平总书记关于加强党的作风建设的重要论述》的相关内容。  周仙玉校长助理分享学习心得，国家深入贯彻中央八项规定精神学习教育，也是整个社会生态发展的需求，人才是第一生产力。在学校方面，我们应该从校风、教学、学风各方面来落实、抓实。针对集团或学校下发的各项政策，我们也要从各个方面进行执行与落实，积累突破，取得发展。  二、第二议题：朱鸿斌校长上周工作小结  1.圆满完成初三春游徒步暨百日誓师活动：一是学生开心，过程仪式感强，学生情绪状态佳；二是一致得到家长认同与赞扬；三是组织有序，激励性与内驱力强，营造热烈气氛；四是活动安全组织；五日活动策划将景观与中考仪式融入一起,中学部提前踩点布局,级组提前彩排与动员，各部门高度配合。不足之处：徒步较散漫，未体现学校国防教育特点，建议采用拉练形式展示部队风采。以后对初中徒步提出更高要求。  2.中小学部顺利完成3月份月考工作。考试组织有序，考风优良规范，小学部集中统一阅卷,考试信度高。请中小学部提交考试数据分析到校长室。  3.开展年检资料审核,资料整体完成较好，部分不足的由行政办督促整改,资料及时上传，顺利取得合格等级。  4.幼小衔接活动开展两场，招生部统筹各部门圆满完成。组织策划严密,安排到位，尤其小学高年级对课室整理美化，呈现好的学习环境。以后活动课室承包给相关班级,做好日常维护。幼小衔接活动要动员更多家长走进校园,学校可以根据生源情况作出不同时安排，走出去或请进来。  5.国防教育成果展暨开放日方案完成研讨,修改后可定稿发布。三个子方案还要完善后尽快组织研讨，请行政办组织有关责任部门争取本周完成研讨。  6.学校小课程（如大课间、眼保健操、每日一歌等）要严格组织,大力推进学生自主管理，严格实施考核，加大管理力度，更加规范有效。  三、第三议题：朱鸿斌校长本周重点工作布置  1.中央巡视组到广州市各校明察暗访，要提高警惕，做好防范。一是安全问题，对于外访人员要认真接待与上报，总务处加强安保管理，对外来人员车辆严格检查与登记；二是加强对消防设备设施自查自检，发现问题立即整改。  2.集团发布管理事故认定及处罚办法，对各类工作责任事故制定详细清单，请大家认真学习，对照各自工作全面了解，如有意见及建议及时提出。  3.科学艺术节方案修改后再次研讨。  4.行政办与德育处做好中小学春游报批工作。  5.小学部指导卿梅云老师参加花都区师德师风演讲比赛活动。  6.由曹校牵头做好博雅夏令营动员与报名工作。  7.继续推进诗歌节各项活动。  四、第四议题：各部门需协调解决事项  1.祝河清主任：  （1）上周五参加花都区工作会议，主要强调了几项工作：一是强调教育高质量发展；二是今年年检评分改为等级制，线上线下统一，要重点关注财务资产管理及审计报告的要求；三是做好义务教育均衡化创建评估工作；四是严格落实继续教育工作。  2、韩建华副主任  （1）周日带领学生到狮峰中学参加中考体育长跑模拟考试。  （2）周五进行音乐美术考试。  3.邓利国主任：  （1）继续教育以年度为单位确认学时情况，与学校的考核要求不同步。建议上半年要求完成专业课程，下半年完成公共课程学习。（朱校：与曹书敏老师确认提出要求，请行政办发布通知）  （2）周三举行金狮杯现场集体备课竞赛活动。  （3）星期四晚上举行一年级诗歌节活动展示。  （4）星期五召开教学质量分析会议。  4.梁小周主任：  （1）两个网络进行更换，一是监控网络改为中国电信；二是明厨亮灶改为金河网。  　　（2）校服合同根据教育局要求更换，现在还缺三方竞价资料，待与投资方确认。  （3）ＢＣ栋电房漏水，清明放假期间进行改造。  5.庞肖云副主任：  （1）指导卿老师参加演讲比赛，做好赛前准备。  （2）与谭静仪老师准备禁毒办比赛活动节目。  （3）开放日子活动节目推进。  6.周仙玉校长助理：  （1）随着市场环境的改变与冲击，我校的招生形式也要进行相应调整。幼升小的压力越来越大，学校的硬件环境不足，我们要从教师队伍、人文建设等方面进行改进，吸引学生走进来留下来。希望全体人员形成合力，共同支持助力招生工作。  7、曹颖副校长：  （1）G栋电话机请总务部与工作人员联系进行移装；  （2）研学时间安排，因我校程序繁琐导致时间推后（朱校：流程要再优化，争取当月完成）  （3）培优室管理，使用率高,请教务处要求当堂上课的教师让学生打扫清理桌面后才能离开。  （4）周日去狮峰中学参加测试,建议学校领导提前拜访做好联络工作。  （5）本周举行四场幼小衔接话动,全力配合，有问题及时调整。（朱校：随着人口结构政策等变化，幼升小招生会越来越困难，我们的中小学学生规模结构也要进行相应调整，以顺应未来发展超势，敢于面对困难）  8、杨世和副校长：  （1）音乐、美术机考，做好考前复习及模拟考试；  （2）体育4月10日考试，周日进行模拟考试，做好安全预案，足球场优先保障初三使用，班主任跟进满分率；  （3）广附大联盟考试，召开备考动员会议。在花都区一模前完成第一轮复习；  （4）开放日体验以国防与信息两大特色为主。 | | |