广州市花都区花广金狮学校会议纪要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议院校 | 广州市花都区花广金狮学校 | 会议时间 | 2025年5月26日　 14:30-16:00 |
| 会议内容 | 2024-2025学年第二学期  第十四次行政例会 | 会议地点 | A栋三楼会议室 |
| 会议主持 | 朱鸿斌 | 记 录 人 | 刘翕 |
| 参加人员 | 朱鸿斌、曹颖、杨世和、周仙玉、邓利国梁小周、祝河清、庞肖云、韩建华 | | |
| 请假人员 | 无 | | |
| 迟到 | 无 | | |
| 会  议  纪  录 | 1. 第一议题：文件学习   党支部祝河清副书记领学《习近平致信祝贺中国少年先锋队第九次全国代表大会召开》及花都区教育局的贯彻落实意见的相关内容。  庞肖云副主任分享学习心得：习总书记连续九年致信祝贺中国少年先锋队，从中央开始就对我们少先队培养非常重视，这给我们德育工作指明了方向，我们将继续聚焦德育课程，加强少先队员思想政治教育，做好梯队培养。在假期开展红色宣讲，让学生坚定信念，以正向教育引领，树立榜样，让孩子们健康快乐成长。  二、第二议题：朱鸿斌校长上周工作小结  　　1.科技艺术节圆满结束，围绕“非遗融智”主题，将科技与艺术结合，主题鲜明有新意，活动丰富，学生收获多。但因天气影响闭幕式及成果展示，没有造成更大的社会影响力，稍有遗憾。  2.儿童艺术节圆满举行，一是入队仪式规范，有仪式感，激励性强；二是班级生日会家校协作良好，安全卫生有保障。  3.召开初三家长会，对中考志愿填报指导与培训，取得很好效果。从6月1日至6月5日，班主任要继续指导学生对中考志愿进行确认，把好关，避免出现失误。  3.集团调研整改项目进行检查，各部门重视整改，效果较好，本周一将完善整改项目佐证材料提交至校长室。  4.参加优质均衡化办学发展讨论会，会议在牛剑小学举行。本次对牛剑小学全面开放走访，该校值得我校学习，一是办学条件优越；二是校园文化建设好；三是校本课程标准化建设；四是各类课程、社团教学成果突出。我校还有差距，要保持谦虚态度，走出去拓展视野，大力推进投资方、集团改善学校办学条件。  　 第三议题：朱鸿斌校长本周重点工作布置   1. 全面进入期末教学工作，请各学部制定复习计划，合理安排复习进度。 2. 对二模考试进行质量分析，对学生进行激励表彰，在中考冲刺阶段做到平稳有序。   三、行政办组织中小学体育组对体育课程体系方案进行研讨。  四、本周开始对音体美等综合学科组织期末检测，18周提交评价数据，由行政办督办。  五、社团与校外培训课程进行检测反馈与总结，19周提交评价数据，由行政办督办。  六、少军班研学加大动员力度，开展缴费工作，强调参与率。  七、小学部本周提交暑假幼小衔接夏令营方案。  八、各部门汇报本学年集团调研管理目标佐证材料情况，同时整理上报各部门汇报亮点与痛点问题。  九、初中周六举行招聘面试，请行政办做好招聘安排。  十、本周六举行最后一次插班生考试，请教务处做好考务安排。  四、第四议题：各部门需协调解决事项  1.行政办  （1）行政办准备5月工资资料，已将新方案发给学部核算，（朱校：财务室对工资方案进行测算，具体周四与投资方沟通同意后进行实施）  （2）请中小学部对续聘教师名单进行签字审核。  2.韩建华副主任  （1）跟踪指导学生确认中考志愿。  3.梁小周主任：  （1）北片指导中心规范了学校食品安全工作管理台账范本，我校按要求进行规范整理。  （2）临近期末，请中小学部加强财产管理，尤其关注毕业班学生。  4.周仙玉校长助理  （1）确定幼小衔接方案，并进行动员报名。  （2）请朱校协助催促博雅机构确定小升初夏令营方案。  （3）一年级学生入学手册定稿与打版。  （4）中小学新生注册时间节点：小学6月12日电脑派位，6月28日新生注册；初中6月25日电脑派位，7月5日新生注册。  （5）因学校位置较偏，建议开通一条校车。同时推动校园周边美化与内部升级改造。  5.曹颖副校长：  （1）临近中考，初三将进行营养保障送餐，由家委自购食材。（朱校：送餐食品安全管理责任重大，需加强管理）  （2）家长反映七年级排班问题，不利于推进少军班研学工作，新学年要做好排班，避免再出现类似问题。 | | |